**МКОУ «Нижне-Инховская СОШ» Гумбетовского района РД**

«Принято»

педагогическим «Утверждаю»

советом ОУ приказ № 1/41 от 01.09.2013 г. 30.08.2013г.

протокол №1 Директор школы:

М.А.Джамалудинов

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке приема детей в МКОУ «Нижне-Инховская СОШ**»

**1. Общие положения**

Данное положение разработано с целью упорядочения и приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приема детей в муниципальное общеобразовательные учреждения. Данное положение является нормативным и его требования подлежат безусловному **исполнению.**

**2. Нормативно-правовая база Положения**

Требования данного положения основываются на содержании статьи 43 Конституции РФ 1993 года, Законе РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1, Типовом положении об общеобразовательном учреждении, утвержденном Постановлением Правительства РФ 09.09.96г. № 1058, Письме Министерства образования РФ от 21.03.2003г., № 03-51-57ин/13-03 «Рекомендации по организации приема в первый класс», Устава общеобразовательного учреждения.

3**. Правила приема детей в 1-е классы**

В первый класс принимаются дети, которым исполняется на 1 сентября 6 лет 6 месяцев, но не позже 8 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей

( законных представителей) Учредитель Школы вправе разрешить приём в более раннем возрасте.

Прием граждан в 1-е классы образовательных учреждений проводится в заявительном порядке.

Прием заявлений о зачислении в 1-й класс проводится в период с 1 апреля текущего года.

До начала приема документов администрация школы информирует родителей:

- о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием документов, и сроках их освоения в соответствии с лицензией;

Для приема ребенка в образовательное учреждение родитель (законный представитель) подает заявление по форме.

К заявлению о приеме на обучение должны быть приложены следующие документы:

- оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка;

- медицинская карта по форме 0-26/У-2000, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 №241 (справка о возможности обучения в общеобразовательной школе);

- копия медицинского полиса;

- документ, подтверждающий место проживания ребёнка (паспорт родителей, справка о регистрации по месту жительства ребёнка, свидетельство о регистрации по месту жительства ребёнка, договор найма жилья и другие).

Оригинал медицинской карты ребёнка родители (законные представители) предоставляют в образовательное учреждение не позднее 30 августа текущего года.

Администрация Школы при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

Документы, представленные родителями

( законными представителями) регистрируются в журнале приема заявлений в 1 класс.

После регистрации заявления и пакета документов заявителю выдается талон, содержащий информацию:

- входящий № заявления о приеме в общеобразовательное учреждение;

- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения;

- контактный телефон Управления образования.

После окончания приема заявлений зачисление в школу оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения, но не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

    Согласно статье 16 Закона РФ «Об образовании» и пунктов 1 и 47 Типового положения об образовательных учреждениях приём в 1-е классы должен обеспечить всех детей, подлежащих обучению, проживающих на территории микрорайона Школы.

    Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1-е классы Школы независимо от уровня их подготовки.

   При приёме детей в учреждение родители (законные представители) знакомятся с его Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процессе в учреждении.

     Оформление приёма

.    Зачисление ребёнка в 1-й класс оформляется приказом руководителя учреждения не позднее 1-го сентября.

   Моментом приёма ребёнка в 1-й класс считается вынесения решения об этом приёмной комиссией Школы и оформление на него личного дела.

6**.     Порядок приёма в 10-е классы**

    Приём в 10-е классы образовательного учреждения осуществляется с учётом требований пункта 47 типового положения об общеобразовательном учреждении в части общедоступности получения среднего (полного) общего образования всех граждан.

    Школа своевременно информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о сроках, условиях приёма в 10-е классы.

   Для приёма в 10-е классы необходимо представить следующие документы:

        заявление гражданина или его родителей (законных представителей);

        медицинскую карту;

        копию свидетельства о рождении или паспорта учащегося;

        справку о регистрации по месту жительства или паспорт родителей (законных представителей) с пропиской;

        документа (или документ) об основном общем образовании государственного образца.

.    В 10-е классы с углублённым изучением предметов Школа имеет право набора  по итогам собеседования с учащимися.

.    При приёме граждан в 10-й класс образовательное учреждение обязано ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

    Разногласия по вопросам приёма в 10-е классы между образовательным учреждением и гражданами и (или) их родителями (законными представителями) разрешаются соответствующим органом управления образованием.

Учащиеся могут представить другие документы, подтверждающие их права при зачислении, например, портфолио (портфель личных достижений учащегося).

   Оформление приёма

    Зачисление обучающегося в 10-й класс оформляется приказом руководителя учреждения не позднее 1-го сентября.

    Моментом приёма ребёнка в 10-й класс считается вынесения решения об этом приёмной комиссией Школы и оформлен

5. Общее образование является обязательным. В школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие основного общего образования.

5.1 Школа обеспечивает приём всех граждан, которые проживают на определённой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня, лицам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест.

5.2. Приём в Школу во 2-10, 11 классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательную программу соответствующего уровня, осуществляется при наличии следующих документов:

- заявление о приеме на имя директора школы;

- личное дело учащегося;

- медицинская карта учащегося;

- копия свидетельства о рождении ;

-копия медицинского полиса;

-паспорт ( свидетельство о рождении ) учащегося.

-ведомость текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью, при переходе в течение учебного года.

5.3. При приёме в Школу в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в Школе не является обязательным.

5.4. После получения основного общего образования (аттестата об основном общем образовании) обучающийся, с согласия родителей (законных представителей), вправе продолжить обучение в данном образовательном учреждении по освоенной ранее образовательной программе. Проведение вступительных испытаний при приеме в 10-е классы в данном случае не допускается.

5.5 При приеме гражданина в Школу последняя обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.6При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в Школу могут  
 быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) образования:

-в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательную программу соответствующего уровня;

-ранее получившие общее образование в форме семейного образования и /или/ самообразования.

5.7 Приём в Школу для обучения и воспитания оформляется приказом по Школе

6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме

в общеобразовательном учреждении

 В случае отказа гражданам в приеме в общеобразовательное учреждение и других разногласий при переводе обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Управление образования либо обжаловать решение в суде.

Закрепление территорий за образовательной организацией

При приеме детей в 1 класс необходимо предоставить следующие документы:

1. Паспорта обоих родителей (копия одного паспорта)
2. Выписка из домовой книги о регистрации ребёнка по месту жительства.
3. Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка.
4. Справка от психоневролога (для детей, которые не посещают д/с).
5. Две копии медицинского страхового свидетельства.
6. Медицинская карта: (Форма №26, форма №63 — прививки).
7. Фото 3х4 (2 шт.).
8. Документы, подтверждающие социальные льготы (копия удостоверения; многодетной семьи; копия справки ребенка-инвалида, родителей-инвалидов; справка о получении пенсии по потере кормильца.)

-Гражданам, не проживающим в данном микрорайоне, может быть отказано в приеме по причине отсутствия мест в учреждении (п.1 ст.16 Закон РФ «Об образовании»)  
-Сведения о наличии свободных мест можно получить в конце мая.

**Положение о школьной форме**

Утверждено

протокол общешкольного

родительского собрания

Председатель Управляющего совета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г.Ахмедов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ ФОРМЕ**

**И ВНЕШНЕМ ВИДЕ УЧАЩИХСЯ**

1.    **Общие положения**.

1.1. Настоящее Положение составлено на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Сан ПиН , утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации , Устава средней общеобразовательной школы..

1.2. Настоящее Положение является локальным актом школы и обязательно для выполнения сотрудниками, обучающимися и их родителями (законным представителям).

1.3. Настоящим Положением устанавливается определение школьной формы как одного из способов создания деловой атмосферы, необходимой для учебных занятий. Форма обеспечивает обучающихся удобной и эстетической одеждой в повседневной школьной жизни, устраняет признаки социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися, предупреждает возникновение у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками, укрепляет общий имидж школы, формирования школьной идентичности.

1.4. Настоящим Положением устанавливаются определения школьной формы и устанавливается порядок ее ношения для обучающихся 1 — 11 классов.

1.5. Контроль за соблюдением учащимися формы одежды обязаны осуществлять все сотрудники школы, относящиеся к административному, педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу.

1.6.  Настоящее положение вступает в силу с 1 сентября 2013 года.

2.    **Общие принципы создания внешнего вида**.

2.1**. Аккуратность и опрятность:**   
• одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной;   
• обувь должна быть чистой;   
• внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали: волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах.

2.2. **Сдержанность:**   
• одно из главных правил делового человека при выборе одежды, обуви, при использовании парфюмерных и косметических средств — сдержанность и умеренность;   
• основной стандарт одежды для всех - деловой стиль.

2.3.К **деловому стилю** одежды **не относятся**следующие варианты:   
2.3.1. одежды и обуви:   
• спортивная одежда и обувь (спортивный костюм или его детали);   
• джинсы;   
• одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и тп.);   
• пляжная одежда и обувь;   
• одежда бельевого стиля;   
• прозрачные платья, юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками;   
• декольтированные платья и блузки (открыт У- образный вырез груди, заметно нижнее белье и т. п.);   
• вечерние туалеты;   
• слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины;   
• одежда из кожи (кожзаменителя), плащевой ткани;   
• сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья, юбки;   
• туфли на чрезмерно высоком каблуке.   
• высокие сапоги-ботфорты.   
2.3.2. волос:   
• экстравагантные стрижки и прически;   
• окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки.   
2.3.3. маникюра:   
• маникюр ярких экстравагантных тонов;   
• маникюр с дизайном в ярких тонах;

2.3.3. макияжа:   
• вечерние варианты макияжа с использованием ярких, насыщенных цветов;   
2.3.4. украшений:   
• массивные серьги, броши кулоны, кольца;   
• пирсинг;   
• аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующие психоактивные вещества и противоправное поведение.

**3.  Требования к школьной форме.**

3.1. Стиль одежды - деловой, классический.

3.2. Одежда должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.

3.3. Школьная форма подразделяется на повседневную, парадную и спортивную.

3.4. **Повседневная:**

***мальчики, юноши***— жилетка, брюки, мужская сорочка (рубашка), туфли. Рубашки однотонные светлых тонов. Жилетка, брюки черного цвета. Жилет, пуловер (свитер) однотонный без рисунков и без надписей;

***девочки, девушки***— жилетка и юбка (брюки), блузка. Блузки однотонные светлых тонов. Жилетка, брюки и юбка черного цвета. Жилет, пуловер (свитер) однотонный без рисунков и без надписей.

3.5. **Парадная форма:** Во время праздников все надевают белые блузки (рубашки) и жилетки- это считается парадной формой.

3.6. **Спортивная форма.** *Спортивная форма включает белую футболку, спортивные шорты или спортивные брюки или спортивный костюм. Спортивная обувь: кеды, спортивные тапки или кроссовки. Форма должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий.*

3.7. Педагогический состав работников школы должен показывать пример своим воспитанникам, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде. 

**4. Права и обязанности учащихся.**

4.1. Учащийся обязан носить повседневную школьную форму ежедневно.

4.2. Содержать форму в чистоте, относится к ней бережно. Спортивная форма в дни уроков физической культуры приносится учащимися с собой.

4.3. В дни проведения торжественных линеек, праздников школьники надевают белые блузки (девочки, девушки), рубашки (мальчики, юноши).

4.4. Ученик имеет право самостоятельно подбирать рубашки, блузки, аксессуары, к школьному костюму в повседневной жизни.

4.5. Допускается ношение в холодное время года джемперов, свитеров и пуловеров неярких цветов.

4.6. Классным коллективам рекомендуется выбрать единый стиль и одинаковую цветовую гамму.

4.8. Ученики школы обязаны выполнять все пункты данного положения.

**5. Обязанности родителей (законных представителей).**

5.1. Приобрести обучающимся школьную форму, согласно условиям данного положения до начала учебного года, делать это по мере необходимости, вплоть до окончания обучающимся школы.

5.2. Контролировать внешний вид учащихся перед выходом в школу в строгом соответствии с требованиями Положения.

5.3. Выполнять все пункты данного положения.

**6. Меры административного воздействия.**

6.1. Данный локальный акт подлежит обязательному исполнению учащимися и другими работниками школы.

6.2. Несоблюдение данного Положения является нарушением Устава школы и Правил поведения для учащихся школы.

6.3. О случае явки учащихся без школьной формы и нарушением данного положения родители должны быть поставлены в известность классным руководителем в течение учебного дня.

6.4. За нарушение данного Положения Устава школы учащиеся могут быть подвергнуты дисциплинарной ответственности и общественному порицанию.

**Готовность  ребенка к школе. Советы психолога**

## Готовность к школе (советы психолога)

Многие родители считают, что чем больше знаний приобретает ребенок до школы, тем успешнее он будет учиться. Однако исследования показали, что жесткой зависимости между знаниями детей и их успехами в процессе обучения нет. Нередко дети, схожие по своим знаниям до обучения в школе, уже к концу 1 класса демонстрируют совершенно разные успехи. В чем причина? Как правило, в том, что эти дети имели разный уровень готовности к школе. Чем выше готовность ребенка к школе, тем успешнее проходит процесс его обучения.

Готовность ребенка к обучению бывает физическая и психологическая.

**Физическая готовность** – это состояние здоровья. Чем здоровее ребенок, тем больше вероятности того, что он будет успешно учиться. Наверное, не стоит объяснять, как важно сохранять и укреплять здоровье. Если у вашего ребенка есть хронические заболевания, если он часто и длительно болеет, ослаблен, быстро утомляется, имеет врожденную предрасположенность к каким-либо тяжелым заболеваниям, отстает в физическом развитии от своих сверстников, перенес серьезные травмы (в том числе и родовую) или сложные операции в дошкольном возрасте, то все это может помешать ему не только хорошо учиться, но и полноценно реализовать себя в школьном коллективе, а потом и в жизни. Поэтому укрепление здоровья – это первое необходимое условие его успеха. Закаливание, профилактика простудных заболеваний, соблюдение режима дня (включая дневной сон), правильное питание – одни из тех условий, которые позволят сохранить и укрепить здоровье ребенка.

**Психологическая готовность** – это совокупность качеств, которые важны для формирования учебной деятельности и нормальной адаптации ребенка к школе. Психологическая готовность включает в себя личностную и интеллектуальную.

**Личностная готовность** проявляется в желании учиться, в умении общаться со сверстниками и со взрослыми, в способности принять свой новый статус школьника. С приходом в школу ребенок попадает в новую среду, где много незнакомых детей и взрослых. Возрастают требования к деловому общению. Обратите внимание, умеет ли ваш ребенок знакомиться, на какие темы он общается, умеет ли он общаться со взрослыми. Еще в домашней обстановке с ребенком можно проиграть, распределив роли, ситуации знакомства с новыми людьми, предложения поиграть, этические нормы поведения (приветствие, прощание, благодарность и др.).

Трудности общения, которые появляются у ребенка в школе, нередко провоцируют сами родители: не разрешают ребенку дружить с теми, кто им не нравится (а ведь в жизни ребенку придется общаться с совершенно разными людьми и нет гарантии, что будет возможность у родителей оградить от неблагополучного общения), не поощряют коллективные игры, оберегают от контактов с незнакомыми сверстниками и т.п. Хотя куда было бы важнее вместе с ребенком обсудить, как общаться с тем или иным человеком, научить договариваться, учитывать желания друг друга, уступать, делиться не только игрушками, но и своими замыслами, сопереживать, радоваться успехам других – все это поможет ребенку общаться, налаживать контакты с окружающими. Развитие коммуникативных умений наиболее эффективно может проходить и совершенствоваться в сюжетно-ролевых играх с определенными правилами («можно-нельзя», «хорошо-плохо») и т.п. Игры по правилам не только помогают сформировать определенные коммуникативные навыки, но и развивают умение планировать свою деятельность, координировать ее с действиями других детей, способствуют осознанию себя среди своих сверстников, формируют определенное отношение к себе, своим действиям и поступкам. Важно помнить, что в 6-7 лет ребенок только учится различать свое эмоциональное состояние, начинает прислушиваться к себе, к своим ощущениям, учится оценивать себя. Однако решающее значение в формировании самооценки ребенка имеет оценка взрослых. От ее адекватности очень много зависит. Нельзя оценивать личность ребенка в целом, как «плохой» или «хороший», а его поступок, результат его работы и т.п. Например, слова «ты плохой, неряха» тактически неверны, лучше сказать «ты ведешь себя плохо», а еще лучше – «ты очень огорчил меня тем, что». Представим себе, что в процессе подготовки к школе ребенку постоянно дают понять, что он неудачник, «неумеха». Рано или поздно он станет таким. Старайтесь также не сравнивать малыша ни с какими другими детьми, ни с его братом или сестрой, ни с соседскими ребятами, ни с его приятелями или родственниками. Сравнивать ребенка можно только с самим собой, его поступки, достижения.

Но особо важно сформировать положительное отношение к школе, к учебе, к познанию нового. Родительские наставления типа: «Вот пойдешь в школу, учительница тебя за такое поведение будет наказывать!», «Будешь получать двойки!», «С таким, как ты ребята не захотят дружить» - вряд ли сформируют положительное отношение к школе. Более того, зачастую родительское «программирование» сбывается, и ребенок на самом деле становится неуспешным в школе. Не стоит также настраивать ребенка только на успехи в школе: «Ты у нас будешь отличником!», «В школе учиться просто!», «Ты у нас умный, тебе нечего будет делать в 1 классе». Проблем, по-видимому, избежать не удастся, и они могут стать большим разочарованием для ребенка. Неудачи могут сломать его, вызвать отрицательное отношение к учебе. Все это не только нарушит процесс адаптации ребенка в школе, но и приведет к срыву – школьному неврозу. Еще раз хочется подчеркнуть, что развитие личностной готовности в основном зависит от взрослых. Если родители выражают неподдельный интерес к тому, что интересует малыша, готовы отвечать на его бесконечные вопросы, поддерживают природное любопытство, то у ребенка формируется представление, что интеллектуальная деятельность хоть и трудна, но приносит радость и удовлетворение. При этом развивается полноценная учебная мотивация, желание учиться, а это является залогом успеха.

**Интеллектуальная готовность** - определяется уровнем развития восприятия, памяти, мышления, речи, мелкой моторики (тонких движений руки) и зрительно-моторных координаций, произвольностью психической деятельности (умением себя организовать, действовать по заданным правилам, слушать и выполнять задания взрослого, работать, ориентируясь на образец и т.п.), кругозором ребенка.

Ребенок стремится познать, как устроены окружающие его предметы, поэтому не ругайте его, если в порыве любознательности он разберет часы до винтика; не запрещайте дочери раскатать тесто, слепить пирожок или помочь вам во время стирки. Знакомство со строением, свойствами новых предметов – эта та экспериментальная деятельность, без которой невозможно познать мир. Постоянная родительская заинтересованность, сопровождение взрослыми познавательной активности своего ребенка позволит избежать как несчастных случаев, так и лишних поломок бытовых приборов.

Многолетняя практика показывает: если ребенок пришел в школу с высокой готовностью к обучению, то, как правило, у него есть и запас знаний, необходимых для освоения школьной программы. Такой ребенок с большей долей вероятности будет учиться успешно. Отмечается и другая зависимость: ребенок может уметь читать и считать, но, если его готовность к обучению низкая, то он будет успешно учиться только первые месяцы. Родители порой из большой любви к своему чаду стараются научить чему-то необыкновенному: считать большие числа, читать наизусть «взрослые» стихотворения, знать названия динозавров и т.п. Каково же бывает недоумение, а потом и разочарование ребенка, когда в школе все эти знания оказываются невостребованными.