УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(М.А.Джамалудинов)

«16» декабря 2016 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ШТАТНОМ РАСПИСАНИИ**

**И МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ**

**РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**МКОУ « Нижне-Инховская СОШ» Гумбетовского района**

**Республики Дагестан**

1. **Введение**

Методика определения штатной численности работников муниципального казенногообщеобразовательного учреждения, финансируемых за счет средств бюджета Республики Дагестан, разработана в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; приказа Министерства просвещения СССР от 31.12.1986 № 264 «Об утверждении типовых штатов начальных, неполных средних и средних общеобразовательных школ и дополнительных штатов хозяйственного и обслуживающего персонала общеобразовательных школ с продленным днем»; приказа Министерства просвещения СССР от 5.05.1987 № 86 «О Типовых штатах общеобразовательных школ»; письма Министерства просвещения СССР от 21.02.1987 № 13-М «Об утверждении типовых штатов начальных, неполных средних и средних общеобразовательных школ и дополнительных штатов хозяйственного и обслуживающего персонала общеобразовательных школ с продленным днем»; письма министерства просвещения СССР от 19 августа 1987 г. N 63-М «О порядке определения убираемой площади в общеобразовательных школах и установления должностей сторожей»; типового штата начальных, основных и средних общеобразовательных школ по Новосибирской области и иными нормативными актами с целью унификации подходов к определению штатной численности различных категорий работников образовательного учреждения, ст. 32 Закона Российской Федерации «Об образовании»

Методика предназначена для использования директором МКОУ «Нижне-Инховская СОШ» руководителем образовательного учреждения при формировании штатного расписания и определения численности работников разных категорий в образовательном учреждении в зависимости от численности обучаемых и классов – комплектов в школе.

Штатное расписаниемуниципального образовательного учреждения – это организационно - распорядительный документ, утверждаемый руководителем ОУ, в котором отражается структура учреждения, содержится перечень должностей с указанием их количества и размеров должностных окладов, размеров надбавок и доплат по конкретным должностям.

**2. Общие положения**

Штатное расписание образовательного учреждения формируется в зависимости от типа и вида образовательного учреждения, категории и групп должностей.

В целях определения штатной численности работников ОУ следует руководствоваться перечнем должностей по категориям работников ОУ для формирования штатного расписания согласно Приложению №1 к настоящей Методике.

**Приложение №1 к Методике**

**Перечень должностей по категориям работников ОУ**

**для формирования штатного расписания.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование категорий работников | Наименование должностей по категориям работников | |
| 1. **РУКОВОДИТЕЛИ**   категории руководителей и специалистов, осуществляющих управление образовательным учреждением по функциям – общее руководство, руководство структурными подразделениями и службами (бухгалтерского и кадрового учета), руководство направлениями деятельности (воспитательная, исследовательская, методическая, экспериментальная и пр.) | | |
| Руководитель 1 уровня | Руководитель (директор) учреждения образования |
| Руководитель 2 уровня | Заместитель руководителя (директора) учреждения образования.  Главные специалисты ( гл бухгалтер, и др). |
|  |  |
| 1. **СПЕЦИАЛИСТЫ**   **группа «педагогический персонал ( далее - ПП)**  категории работников, имеющие высшее и среднее профессиональное образование и занимающиеся непосредственно педагогической (учебной, учебно-методической, или психолого-педагогической) деятельностью в образовательном учреждении. | | |
| Учитель, преподаватель | Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | |
| Воспитатель | Воспитатель, классный воспитатель, воспитатель группы продленного дня. | |
| Мастер производственного обучения | Мастер производственного обучения | |
| Прочие педагогические работники | Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, инструктор-методист, концертмейстер, методист, музыкальный руководитель, руководитель кружка, руководитель физического воспитания; педагог - валеолог, педагог дополнительного образования, педагог - организатор, педагог-психолог, руководитель физвоспитания, социальный педагог, спортсмен-инструктор; старший вожатый, старший инспектор, старший методист, тренер- преподаватель | |
| **II. СПЕЦИАЛИСТЫ**  **группа « Прочие специалисты» (далее-ПС)**  категории работников, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, относящиеся по тарифно-квалификационным характеристикам к категории «специалисты», осуществляющие функции по сопровождению и обслуживанию образовательной деятельности учреждения, но не занимающиеся по характеру работы непосредственно педагогической деятельностью. | | |
| **Прочие специалисты**  **образовательного учреждения** | Библиотекарь, бухгалтер, врач, дефектолог, инструктор по лечебной физкультуре, лаборант, специалист по социальной работе, психолог, медицинская сестра. | |
| **III. СЛУЖАЩИЕ**  **(группа «учебно – вспомогательный персонал» (далее - УВП):**  специалисты и другие служащие различной квалификации, осуществляющие сопровождение и обслуживание образовательного процесса и исполняющие необходимые функции по профилю и направленности образовательных программ, реализуемых образовательным учреждением. | | |
| СЛУЖАЩИЕ (Учебно – вспомогательный персонал) | Дежурный (по школе), делопроизводитель, диетсестра, кассир, младшая медицинская сестра, механик, секретарь учебной части, се, заведующий хозяйством. | |
| **IV. РАБОЧИЕ :**  категория работников, не принимающих непосредственного участия в выполнении основных функций образовательного учреждения, но обслуживающие их. | | |
| Рабочий 1 разряда | Гардеробщик, дворник, кухонный рабочий, мойщик посуды, сторож (вахтер), рабочий по комплексному обслуживанию зданий, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений. | |
| Рабочий 2 разряда | Мойщик посуды, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электрослесарь (слесарь), подсобный рабочий, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений. | |
| Рабочий 3 разряда | Повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь - ремонтник, электрослесарь (слесарь), лаборант. | |
| Рабочий 4 разряда | Водитель автомобиля, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь- ремонтник, лаборант, электрослесарь (слесарь), электрогозосварщик, | |
| Рабочий 5 разряда | Водитель автомобиля, повар, слесарь-ремонтник, электрослесарь (слесарь), лаборант, электрогазосварщик. | |
| Рабочий 6 разряда | Водитель автомобиля, повар, слесарь-ремонтник, электрослесарь  (слесарь), | |
| Рабочий 7 разряда | Водитель автомобиля, старший повар, слесарь – ремонтник. | |
| Рабочий 8 разряда | Водитель автомобиля, старший повар, слесарь – ремонтник. | |
| Рабочий 9 разряда | Водитель автомобиля, старший повар, слесарь – ремонтник. | |
| Рабочий 10 разряда | Водитель автомобиля. | |

**Приложение № 2 к Методике**

**Категории работников (группы должностей), ставки по**

**которым определяются на основе нормативного метода.**

|  |  |
| --- | --- |
| Группы должностей для расчета | Основание для расчета |
| 1. Должности педагогического персонала ставки, которых зависят от учебного плана учреждения:  Педагог дополнительного образования;  учитель, преподаватель,  мастер производственного обучения (в части учебной нагрузки)  2. Должности педагогического персонала, ставки которых зависят от количества групп в ОУ:  Воспитатель, воспитатели групп продленного дня. | 1.Учебная нагрузка (рабочий учебный план)  2.Тип и вид ОУ  3.Предельная наполняемость группы (класса) в зависимости от типа (вида) ОУ  4.Количество групп продленного дня  5.Деление классов на группы  6.Наличие 2-й смены |
| 3.Профессии: гардеробщик, уборщик производственных и служебных помещений; уборщик территории; дворник и др. | Для профессий, объем работы которых может быть выражен в натуральных показателях (метры, штуки и пр.)  По нормативам, указанных в Приложениях № 6,7, 8,9,10,11,12,13,14 к настоящей Методике |

**Приложение № 3 к Методике**

**Категории работников( группы должностей), ставки**

**по которым определяются на основе функционального метода.**

|  |  |
| --- | --- |
| Группы должностей для расчета | Основание для введения в штатное расписание |
| 1. Должности руководителей всех уровней 2. Должности специалистов: прочие специалисты и педагогический персонал, ставка которых не зависит от учебного плана.   3.Должности служащих (учебно-вспомогательный персонал) | 1.Тип и вид ОУ  2. Количество учащихся и класс – комплектов  3. Развитие инфраструктуры (многообразие функций: музей, библиотека, столовая, бассейн, пришкольный стадион, лаборатория и пр..)  4. **Наличие лицензий на дополнительное и дошкольное образование** |
| Категория «Рабочие» | Для профессий объем работы, которых может быть выражен в трудовых нормо-часах, по нормированным заданиям.  По нормативам, указанных в прилагаемых Приложениях  к настоящей Методике |

**Приложение № 4 к Методике**

**Перечень должностей по профессиям по категории «Административный персонал» в штатном расписании образовательного учреждения, рассчитываемых по нормативному методу.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№/№* | *Наименование должности* | *Предельный условный норматив ставки на одно (занимаемое) место* |
| 1 | Директор | 1 единица |
| 2 | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | При наличии 5-6 классов комплектов – 0,25 ставки; 7-9 классов – комплектов – 0,5 ставки; 10-22 -1 ставка; 23 – 29 – 1,5 ставки; **30 – 2 ставки. На каждые последующие 10 классов – по 0,5 единицы.** |
| 3 | Заместитель директора по воспитательной работе | При наличии до 11 классов – комплектов – 0,5 единиц; на каждые последующие 10 классов – по 0,5 ставки. |
| 4 | Заведующий библиотекой | При наличии 14 и более классов – комплектов – 1 ставка. |
| 5 | Заместитель директора по хозяйственной работе | При наличии 17 и более классов-комплектов (более 401 учащихся) – 1 ставка |
| 6 | Главный бухгалтер | При наличии ведения самостоятельного бухгалтерского учета и отчетности – 1 ставка. |

**Приложение № 5 к Методике**

**Перечень должностей по профессиям по категории «Педагогический персонал» в штатном расписании образовательного учреждения, рассчитываемых по нормативному методу.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№/№* | *Наименование должности* | *Предельный условный норматив ставки на одно (занимаемое) место* |
| 1 | Воспитатель | При наличии групп продленного дня – из расчета 1 единица на группу, а в группах, скомплектованных из детей 6-ти летнего возраста, при условии спального (тихого) часа – 1,25 ставки. |
| 2 | Мастер производственного обучения | При наличии обучения учащихся вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, наличии материально-технической базы и количество обучающихся не менее 15 человек по профилю в 9 – 11 классах – 1 ставка. |
| 3 | Педагог – психолог | На каждые 250 учащихся – по 0,5 ставки. |
| 4 | Социальный педагог | На каждые 250 учащихся – по 0,5 ставки. |
| 5 | Педагог дополнительного образования | При наличии от 5 до 10 классов комплектов – 0,5 ставки, от 10 до 20 – 1 ставка и на каждые последующие 10 классов комплектов – 0,5 ставки. |
| 6 | Преподаватель – организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) | 1 ставка – независимо от числа классов – комплектов. |

**Приложение № 6 к Методике**

**Перечень должностей по профессиям по категории «Учебно-вспомогательный персонал» в штатном расписании образовательного учреждения, рассчитываемых по нормативному методу.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№/№* | *Наименование должности* | *Предельный условный норматив ставки на одно (занимаемое) место* |
| 1 | Бухгалтер | При наличии 23-39 классов – комплектов – 1 ставка; 40 и более классов – комплектов – 1,5 единиц. |
| 2 | Кассир | При ведения самостоятельного бухгалтерского учета и отчетности – 0,5 ставки. |
| 3 | Секретарь | При наличии 14 классов – комплектов – 1 ставка, на каждые последующие 10 классов – по 0,5 ставки. |
| 4 | Педагог – организатор (вожатая) | При наличии 7-9 классов-комплектов – 0,5 ставки; от 10 до 29 классов-комплектов – 1 ставка; 30 и более классов-комплектов – 2 единицы. |
| 5 | Заведующий хозяйством (завхоз) | При наличии 10-16 классов-комплектов – 1 ставка. |
| 6 | Библиотекарь | При наличии от 7 до 13 классов- комплектов – 0,5 ставки; при наличии от14 до 20 классов – комплектов – 1 ставка; от 21 до 30 - 1,5 ставки и на каждые последующие 10 классов - по 0,25 ставки. |
| 7 | Лаборант (общий) | При наличии физического или химического кабинета из расчета: 9 - 18 классов- комплектов – 1 ставка; при наличии от19 до 28 классов – комплектов – 1,5 ставки; от 29 до 39 - 2 ставки и на каждые последующие 10 классов - по 0,25 ставки. |
| 8 | Лаборант кабинета информатики(техник) | При наличии кабинета информатики и наличия орг. техники в школе из расчета: 10-15 компьютеров – 0,5 ставки; при наличии от16 до 20 компьютеров – 1 ставка; от 20 до 25 - 1,5 ставки и на каждые последующие 10 классов - по 0,25 ставки. |
| 9 | Медсестра | При наличии более 5 групп продленного дня – 1 ставка. |

**Приложение № 7 к Методике**

**Перечень должностей по профессиям по категории «Рабочие» в штатном расписании образовательного учреждения, рассчитываемых по нормативному методу.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№* | *Наименование профессии* | *Диапазон тарифных разрядов* |
| 1 | Гардеробщик | 1 |
| 2 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 2-6 |
| 3 | Сторож (вахтер) | 1-2 |
| 4 | Уборщик служебных (производственных) помещений | 1-2 |
| 5 | Уборщик территории | 1 |

**Приложение № 8 к Методике**

**Нормативы для расчета ставок по категории «Рабочие» по должности «гардеробщик» (при наличии оборудованных гардеробов).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объект обслуживания  (В ОДНУ СМЕНУ) | Количество ставок по соответствующему объекту на один рабочий день | Предельный условный норматив ставки на одно (занимаемое)\* место в гардеробе (на 1 место) |
| На 1 гардероб до 100 мест | 1 | 0,01 |
| 1 гардероб от 101 до 400 мест | 1 | 0,0025 |
| 1 гардероб от 400 до 600 мест | 1,5 | 0,0025 |
| 1 гардероб от 601до 800 мест (или 2 гардероба в совокупности на 800 мест) | 2,0 | 0,0025 |
| Гардероб (1 и больше) от 801до 1000 мест | 2,5 | 0,0025 |
| Гардеробные помещения от 1001 до 1200 мест в совокупности | 3,0 | 0,0025 |
| Гардеробные помещения от 1201 и более | 3,5 | 0,0025 |

**\*) Примечание.** В том случае, если в учреждении во второй половине дня ведется работа (воспитательная, образовательная: вторая смена, группы продленного дня, кружки и секции по дополнительному образованию детей), ставки рассчитываются с учетом количества обучающихся во второй половине дня.

*Например: в общеобразовательной школе 525 учащихся обучаются в одну (первую) смену и организовано 5 групп продленного дня (25 человек в группе по нормативу). Ставки гардеробщика считаются на 650 «мест» = 525 мест + (5\*25), т.е. на 2 ставки гардеробщика. Но не менее одной ставки на оборудованный гардероб*

**Приложение № 9 к Методике**

**Норматив численности по категории «Рабочие» по должности по профессии сторож (вахтер)**

Норматив численности по профессии сторож (вахтер**)**  устанавливается исходя из условий, где нет возможности передать охрану зданий на пульт вневедомственной охраны, в пределах лимита:

- при охране здания устанавливается 3 ставки сторожа 1 ставка вахтера, режим работы которых устанавливается администрацией учреждения;

**Приложение № 10 к Методике**

**Определение количества ставок по по категории «Рабочие» по должности «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий».**

Для обслуживания здания, в котором размещается муниципальное образовательное учреждение и поддержания всех коммуникаций в рабочем состоянии для учреждений выделяется наиболее унифицированная профессия рабочих – «рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий» (далее - рабочий КОРЗ) который, в зависимости от квалификации и вида поручаемой работы может быть тарифицирован от 2 до 6 разряда.

Все необходимые функции по обслуживанию зданий и сооружений, определены в должностных инструкциях по данной рабочей профессии.

При формировании штатных расписаний следует учитывать, что ранее используемые наименования по рабочим профессиям «плотник», «слесарь», «слесарь- сантехник», «слесарь–ремонтник», должны быть заменены на наименование «Рабочий КОРЗ».

**В этот перечень не входит профессия электромонтер т.к. данная профессия требует повышенной квалификации (более 4 разряда).**

При этом расчет ставок по профессии «Рабочий КОРЗ» устанавливается из норматива определяемого в таблице 1

**Таблица 1.**

**Приложения № 10 к Методике**

**Расчет ставок по профессии «Рабочий КОРЗ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Объект нормирования | Количество ставок |
| На 2000 кв. метров общей площади здания в ОУ, но не менее 1 ставки на каждое здание | **1 ставка «рабочий КОРЗ»** |

**Приложение № 11 к Методике**

**Определение количества ставок по по категории «Рабочие»**

**по должности «уборщик служебных (производственных) помещений».**

**Таблица 1.**

**Приложение № 11 к Методике**

Классификация объектов уборки для нормирования труда и расчета численности ставок для категории работников в должности «уборщик производственных помещений»; «уборщик служебных помещений».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование категории убираемых помещений | Характеристика категории убираемых помещений |
| 1 | Служебное помещение, | Кабинеты (аудитории) для работы сотрудников, кабинеты руководителей, приемные, библиотека, читальный и актовые залы, рекреационные помещения. |
| 2 | Учебные аудитории | Учебные кабинеты, спортзал, учебные лаборатории (все помещения для учебных занятий) |
| 3 | Санитарный узел общего пользования | Санитарные узлы вне зависимости от этажа размещения и контингента пользователей. |

**Таблица2.**

**Приложение № 11 к Методике**

Нормативы для расчета ставок по категории «Рабочие» по должностям «уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование объекта уборки | Норма обслуживания за один раб. день ( кв.м.) | Примечание |
|  | Служебное помещение, учебные аудитории, лестничные клетки, сан. узлы | 500,0 кв.м. | Или 0,5 ставки на 250, 0 кв. м. убираемой площади |

Для определения численности работников, занятых уборкой помещений, площадь классов и других помещений общеобразовательных учреждений исключаться из подсчета не должна.

**Приложение № 12 к Методике**

**Нормативы для расчета ставок по категории «Рабочие» по профессии**

**«уборщик территории, дворник».**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды уборки | Характеристика убираемой территории | Класс территории | Норма на 1 ставку  в квадратных метрах | | |
| Весна-лето  15.04-15.10 | Осень-зима  15.10-15.04 | Средне  Годовая |
| 1.Очистка участков территории при механизированных уборочных работах | 1.Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка) | 1 класс  2 класс  3 класс | 3300  2300  1800 | 3000  2000  1600 | 3150  2150  1700 |
| 2. Ручная уборка | 1.Усовершенствованные покрытия ( асфальт, щебенка) | 1 класс  2 класс  3 класс | 1700  1200  1000 | 1600  1000  900 | 1650  1100  950 |
| 2.Неусовершенствованные покрытии (булыга, щебенка) | 1 класс  2 класс  3 класс | 3500  3000  2300 | 3000  2500  2000 | 3250  2750  2150 |
| 3. Территория без покрытия |  | 7000 | 5000 | 6000 |
|  | 4. Газоны |  | 9000 |  |  |

**Приложение №13 к Методике**

**Количество ставок работников образовательных учреждений,**

**по профессии повар, кухонный рабочий, мойщик посуды**

**Таблица 1.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип ОУ | **Количество ставок для профессии**  **«повар» на количество обучающихся ( воспитанников)**  **для ОУ с обычным режимом работы (не круглосуточно) и в одном здании.** | | | | | |
|  | До 50 чел | От 51 до 100 чел | От 100 до 150 чел | От 151 до 200 чел | От 201 до 250 | От 251 до 350чел |
| Общеобразовательная школа (ОШ) | 1 ставка повара на каждые 250 обучающихся (воспитанников) на 1 смену | | | | | |
|  | **Количество ставок для профессий «мойщик посуды»+ «кухонный рабочий»**  **на предельное количество обучающихся ( воспитанников) \*** | | | | | |
| ОШ; НПО, СПО | 1, 5 ставки по двум профессиям в совокупности на каждую ставку повара | | | | | |
| СКОШ; УНПО | 1, 5 ставки по двум профессиям в совокупности на каждую ставку повара | | | | | |